

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новобелоярская средняя школа
имени Героя Советского Союза Н.И. Огуречникова

Рассмотрено и принято на
общешкольном родительском собрании
протокол № 3 от 22.04.2020

Утверждаю
Директор МОУ Новобелоярской СШ
С.Г.Жеглова
Приказ от 25.04.2020 № 28/2



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
(законных представителей) школы

Положение о совете родителей (законных представителей) школы

1. Общие положения.

1.1. Совет родителей (законных представителей) – коллегиальный орган управления, создаваемый с целью учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления учреждением МОУ Новобелоярской СШ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Деятельность Совета родителей (законных представителей) регулируют федеральное законодательство и законодательство Ульяновской области, Устав учреждения МОУ Новобелоярской СШ, настоящим Положением о Совете родителей (законных представителей).

2. Структура, порядок формирования.

2.1. Совет родителей (законных представителей) избирается из числа представителей родителей (законных представителей) каждого класса. С правом решающего голоса в состав Совета родителей (законных представителей) входит представитель руководства учреждения МОУ Новобелоярской СШ.

2.2. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на один год. Заседания Совета родителей (законных представителей) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

2.3. Из своего состава члены совета родителей школы и классов избирают председателя совета. Председатель совета родителей работает на общественных началах и ведёт всю документацию совета родителей.

3. Функции.

3.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

3.2. Совет родителей (законных представителей) осуществляет помощь Учреждению: в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время; в работе по профориентации обучающихся; в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей (законных представителей) по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения детей.

3.3. Совет родителей (законных представителей) имеет право: вносить предложения руководству учреждения МОУ Новобелоярской СШ, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения; выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.4. Совет родителей (законных представителей) не вправе выступать от имени учреждения МОУ Новобелоярской СШ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

4 Порядок принятия решений.

4.1. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей (законных представителей). Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.2. Заседание Совета родителей ведёт, как правило, председатель Совета родителей школы. Председатель Совета родителей ведёт всю документацию и сдаёт её в архив по завершении работы совета родителей.

4.3. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно

4.4. Решения Совета родителей школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.5. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение совета родителей, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нём Совету родителей.

5. Документация совета родителей школы.

5.1. Заседания совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей. Протоколы подписываются председателем совета родителей.

5.2. Документация совета родителей школы постоянно хранится в делах учреждения.

