

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Новобелоярская средняя школа  
имени Героя Советского Союза Н.И. Огуречникова

Рассмотрено и принято на общем  
собрании работников МОУ  
Новобелоярской СШ  
Протокол № 2 от 30.04.2020



Утверждаю  
Директор МОУ Новобелоярской СШ  
(С.А. Жеглова)  
Приказ от 30.04.2020 № 30/5

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**МОУ Новобелоярской СШ**

## Общие положения

1.1. Управляющий совет образовательного учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МОУ Новобелоярской СШ, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены управляющего совета осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах.

## 2. Структура, порядок формирования.

2.1. В состав Управляющего совета входят: директор Учреждения (по должности), представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников школы (выбираются), представители обучающихся старше 14 лет, осваивающих основную и среднюю программу общего образования (выбираются), представитель Учредителя (делегирован в соответствии с приказом о назначении и доверенностью Учредителя), попечители, представители местного сообщества, (кооптируются), иные граждане, заинтересованные в развитии Учреждения.

2.2. Управляющий совет формируется в составе не менее 7 и не более 21 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.3. Директор входит в состав Управляющего совета по должности. Председатель Управляющего совета избирается из членов Управляющего совета. Председателем Управляющего совета не могут быть избраны: директор, представитель Учредителя, представитель обучающихся.

## 3. Срок полномочий.

3.1. Состав Управляющего совета формируется сроком на 3 года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся.

3.2. Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся со сроком полномочий два года.

3.3. Члены Управляющего совета Учреждения из числа работников избираются общим собранием работников сроком на 3 года.

3.4. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются собранием родителей (законных представителей) обучающихся сроком на 3 года.

#### **4. Порядок формирования управляющего совета**

Управляющий совет образовательного учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

##### **4.1. Выборы.**

4.1.1. С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся образовательного учреждения.

4.1.2. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.1.3. Выборы в управляющий совет объявляются руководителем образовательного учреждения.

4.1.4. Выборы могут проводиться как открытым, так и тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего совета образовательного учреждения.

4.1.5. Форма выборов устанавливается локальным актом образовательного учреждения.

4.1.6. Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

4.1.7. Представители работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.

4.1.8. Представители обучающихся избираются на совете обучающихся.

4.1.9. Руководитель образовательного учреждения оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов представителей обучающихся, общего родительского собрания, общего собрания работников для избрания представителей в управляющий совет, обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т. п.

4.1.10. Список избранных членов управляющего совета образовательного учреждения направляется руководителю образовательного учреждения.

4.1.11. Выборы каждой категории членов управляющего совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

4.1.12. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов ученического самоуправления, педагогического совета, родительских комитетов классов.

4.1.13. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

4.1.14. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.

4.1.15. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.1.16. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.1.17. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся:

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в образовательное учреждение. При наличии в образовательном учреждении отделения дошкольного образования в выборах участвуют на равных правах родители детей дошкольного возраста.

- каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в образовательном учреждении. Волеизъявление каждого из родителей рассматривается, как волеизъявление от лица обоих родителей.

- от одной семьи в одной категории может быть избран лишь один член управляющего совета образовательного учреждения, если иное не установлено уставом или локальными актами образовательного учреждения.

4.1.18. Особенности участия в выборах работников образовательного учреждения:

- право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов управляющего совета имеют основные работники образовательного учреждения.

4.1.19. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов выборы руководителем образовательного учреждения объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

4.1.20. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.21. Управляющий совет образовательного учреждения считается созданным с момента издания руководителем образовательного учреждения приказа о формировании управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя.

## 4.2. Кооптация.

4.2.1. Кооптация – это введение в состав управляющего совета образовательного учреждения новых членов без проведения выборов (количество членов, которых можно кооптировать в управляющий совет, определяется уставом и локальными актами образовательного учреждения. Приступивший к осуществлению своих полномочий управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

– выпускников, окончивших образовательное учреждение;

– представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

4.2.2. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

4.2.3. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

4.2.4. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав управляющего совета образовательного учреждения.

4.2.5. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены управляющего совета образовательного учреждения органом, осуществляющим отдельные функции учредителя, рассматриваются в первоочередном порядке.

4.2.6. Кооптация в члены управляющего совета образовательного учреждения производится только на заседании, при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов управляющего совета.

4.2.7. Кандидаты считаются кооптированными в члены управляющего совета образовательного учреждения, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4.2.8. Итоги голосования заносятся в протокол заседания управляющего совета. Протоколы направляются руководителю образовательного учреждения, при необходимости в орган, осуществляющий отдельные функции учредителя.

## **5. Функции.**

Основными полномочиями Управляющего совета являются:

5.1. В определении путей развития учреждения МОУ Новобелоярской СШ Управляющий совет наделён правом согласования: программы развития учреждения МОУ Новобелоярской СШ (по согласованию с Учредителем); публичной отчётности Учреждения; отчёта о самообследовании учреждения МОУ Новобелоярской СШ и отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

5.2. В организации образовательной деятельности учреждения МОУ Новобелоярской СШ Управляющий совет согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.3. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Управляющий совет вносит учреждению МОУ Новобелоярской СШ предложения о поощрении работников и директора.

5.4. В вопросах функционирования учреждения МОУ Новобелоярской СШ Управляющий совет устанавливает режим занятий обучающихся; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала учреждения МОУ Новобелоярской СШ.

5.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности Управляющий совет: согласовывает сдачу в аренду учреждения МОУ Новобелоярской СШ закрепленных за ним объектов собственности; согласовывает порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам; заслушивает отчёт директора по итогам учебного и финансового года, предоставляет его общественности и Учредителю; вносит рекомендации Учредителю по содержанию муниципального задания Учреждения.

5.6. Управляющий совет вправе разрабатывать, принимать и вносить рекомендации Учредителю и директору по вопросам управления учреждения МОУ Новобелоярской СШ, отнесенным к их компетенции законодательством и Уставом.

5.7. Управляющий совет самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные и иные правовые акты Учреждения по вопросам, отнесенным Уставом учреждения МОУ Новобелоярской СШ к его исключительной компетенции, а также согласует (согласовывает) локальные нормативные акты, отнесенные Уставом Учреждения к совместной компетенции управляющего совета и других органов управления (руководителя, Педагогического совета и др.).

5.8. Управляющий совет вправе выступать от имени учреждения МОУ Новобелоярской СШ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

## **6. Порядок принятия решений.**

6.1. Заседания Управляющего совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.2. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учётом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

6.3. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или настоящим Положением, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

6.4. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

6.5. Все решения Управляющего совета принимаются путём открытого голосования. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

6.6. Решения Управляющего совета, принятые им в порядке исполнения полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

6.7. Решения Управляющего совета вступают в силу в день их принятия Управляющим советом, если иное не указано в самом решении.

6.8. По вопросам, для которых Уставом учреждения МОУ Новобелоярской СШ Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

6.9. На заседаниях Управляющего совета ведутся протоколы, которые хранятся в архиве учреждения МОУ Новобелоярской СШ.

